

**План
мероприятий по предупреждению коррупции в ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями» на 2021-2023 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики: юристконсульт отдела кадрово-правовой работы, специалист по социальной работе Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: заместители директора, главный бухгалтер, руководители подразделений
2.	Разработка и утверждение (при отсутствии), актуализация следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении: 1) Антикоррупционная политика учреждения; 2) Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; 3) Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения; 4) Правила обмена деловыми подарками и знаками делового	До 30 апреля 2021 года	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики: юристконсульт

	<p>гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.;</p> <p>5) Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений;</p> <p>6) Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.</p>		
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики: юристконсульт
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2021 года	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2021 года	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики: юристконсульт
6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2021 года	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики: юристконсульт
7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: заместители директора, главный бухгалтер, руководители подразделений

8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
9.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2021 года	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: заместитель директора по медико-социальной реабилитации
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	ежегодно	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: руководитель учреждения, главный бухгалтер
12.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Не реже 1 раза в полугодие	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
13.	Проверка исполнения работниками учреждения договорных обязательств по предоставлению социальных услуг	Не реже 1 раза в квартал	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: заместители директора, руководители подразделений
14.	Организация проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации	По мере необходимости	Руководитель учреждения
15.	Организация и проведение мониторинга качества	1 раз в квартал	Работники, обязанности которых связаны с

	предоставления государственных услуг заведующими отделениями (иными работниками) путем опроса граждан, обратившихся в учреждение		предупреждением и противодействием коррупции: заместители директора
16.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2021-2023 годов	Руководитель учреждения, Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
17.	Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в учреждении (в случае отсутствия) при наличии стенда – его актуализация	До 30 июня 2021 года	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: заместитель директора по медико-социальной реабилитации; Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
18.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2021 года	Контрактный управляющий, юристконсульт в сфере закупок
19.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: главный бухгалтер
20.	Соблюдение ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора (ст.12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»: сообщение в адрес работодателя по последнему месту службы о трудоустройстве гражданина	В десятидневный срок с момента трудоустройства гражданина	Работники, обязанности которых связаны с предупреждением и противодействием коррупции: руководитель подразделения отдел кадрово-правовой работы
21.	Разработка системы стимулирования работников за соблюдение антикоррупционных стандартов	В течение 2021-2023 годов	Ответственный за реализацию антикоррупционной политики: юристконсульт
22.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	В течение 2021-2023 годов	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики
22.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Ответственные за реализацию

			антикоррупционной политики
23.	Подготовка и представление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 20 ноября	Руководитель учреждения, Ответственные за реализацию антикоррупционной политики

Директор ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями»

Т.В. Семейкина