

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ, ОПЕКИ
И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ»

КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ПО РАННЕЙ ПОМОЩИ: ПРАКТИЧЕСКИЕ ФОРМЫ И ГОТОВЫЕ ШАБЛОНЫ

Методические рекомендации

Составители:

Т. В. Семейкина, С. А. Татарникова, Н. В. Еремеева



УДК 376-053.2-056.2
ББК 74.500.026
К63

Составители :

Т. В. Семейкина, кандидат педагогических наук,
директор ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями»
С. А. Татарникова, заместитель директора по социально-реабилитационной работе
ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями»
Н. В. Еремеева, педагог-психолог ВКК, руководитель службы ранней помощи
ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями»

К63 **Комплект документов по ранней помощи: практические формы и готовые шаблоны : методические рекомендации / сост. : Т. В. Семейкина, С. А. Татарникова, Н. В. Еремеева. – Иркутск : Издательство ИГУ, 2025. – 56 с.**

Методические рекомендации представляют готовые решения оформления документации в процессе оказания услуг по ранней помощи: понятные, практичные и готовые к использованию.

Будут полезны специалистам, работающим с детьми раннего возраста и их семьями.

УДК 376-053.2-056.2
ББК 74.500.026

Учебное издание

**КОМПЛЕКТ ДОКУМЕНТОВ ПО РАННЕЙ ПОМОЩИ:
ПРАКТИЧЕСКИЕ ФОРМЫ И ГОТОВЫЕ ШАБЛОНЫ**

Составители: **Семейкина** Татьяна Владимировна, **Татарникова** Светлана Алексеевна
Еремеева Наталья Викторовна

Дизайн обложки: *П. О. Ершов*

Подписано в печать 28.08.2025. Формат 60×90 1/16

Усл. печ. л. 3,4. Тираж 100 экз. Заказ 341

ИЗДАТЕЛЬСТВО ИГУ

664082, г. Иркутск, ул. Лермонтова, 124

© Семейкина Т. В., Татарникова С. А., Еремеева Н. В., сост., 2025
© ОГБУСО «Реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями», 2025

Введение

Данная разработка видится нам актуальной в свете стремительно развивающейся в стране системы работы с детьми – направление «Ранняя помощь». Постановлением Правительства РФ от 31 июля 2024 г. №1033 утверждены Правила разработки стандартов, в соответствии с которыми должны оказываться услуги по ранней помощи. Поэтапный переход к работе по этим стандартам должен завершиться **не позднее 1 января 2030 г.** В связи с этим Региональный ресурсно-методический центр ранней помощи детям и их семьям в Иркутской области оказывает методическую поддержку специалистам, осваивающим данное направление, в преодолении профессиональных трудностей, связанных с внедрением в свою деятельность технологии ранней помощи. Как показывает практика, большинство специалистов открывающихся служб ранней помощи, испытывают трудности в процессе ведения документооборота. К самым распространенным вопросам относятся:

- какие данные должен содержать журнал регистрации обращений?
- какие документы должны быть приложены в личное дело ребенка?
- какую информацию необходимо отразить в плане работы?
- в чем различия документов на ребенка, которому оказываются услуги консультирования без разработки ИПРП, от документов на ребенка, который включен в получение услуг в процессе реализации ИПРП.

Ответы на эти и многие другие вопросы мы представили в данном пособии, которое разработано на основании официальных документов, регламентирующих деятельность служб ранней помощи:

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 344н, «Об утверждении стандарта оказания услуг по ранней помощи детям их семьям».

- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2024 № 445н «Об утверждении унифицированных форм документации при оказании услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов».

- Методические рекомендации по вопросам ранней помощи детям и их семьям, версия 1.0 ФГБУ «Федеральный научно-исследовательский центр медико-социальной экспертизы и реабилитации» им. Г. А. Альбрехта Министерства труда и социальной защиты.

Разработанная нами алгоритмизация ведения документации в службе ранней помощи позволит специалистам оптимизировать свою деятельность в части ведения документации, исключить заполнение лишних документов, поможет сфокусироваться на заполнении документов установленного образца. Это позволит систематизировать и унифицировать работу специалиста, сэкономит его время и трудозатраты, а также позволит оказывать более качественные услуги ранней помощи.

Алгоритм оказания услуг «по разработке ИПРП и оценке ее реализации»; «по оказанию ранней помощи при реализации ИПРП»

На основании:

1. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 344н, «Об утверждении стандарта оказания услуг по ранней помощи детям их семьям».

2. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2024 № 445н «Об утверждении унифицированных форм документации при оказании услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов».

ИПРП – индивидуальная программа ранней помощи, составленная специалистами по согласованию с родителями (законными или уполномоченными представителями) ребенка на основании результатов оценок его функционирования в контексте влияния факторов окружающей среды, включая взаимодействие и отношения с родителями, другими непосредственно ухаживающими за ребенком лицами, в семье, содержащая цели ранней помощи, в которую включены объем, сроки, порядок и содержание услуг, предоставляемых конкретному ребенку и семье по программе ранней помощи в естественных жизненных ситуациях.

Полный перечень мероприятий для оказания услуг «по разработке ИПРП и оценке её реализации; по «оказанию ранней помощи при реализации ИПРП», а также их кратность и продолжительность описан в Приказе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 г. № 344н, «Об утверждении стандарта оказания услуг по ранней помощи детям их семьям» (раздел V–VII, с. 8–37).

Примерный перечень документов для ведения личного дела ребенка (семьи) по получению услуг «по разработке ИПРП и оценке ее реализации»; «по оказанию ранней помощи при реализации ИПРП».

1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (**прил. 1**).

2. Согласие родителей (законных представителей) на фото/видео съёмку (**прил. 2**).

3. Заявление от родителей о признании нуждающимися в получении услуг ранней помощи (**прил. 3**).

4. Договор на оказание услуг ранней помощи (**прил. 4**).

5. Результаты опросника KID-R/RCDI-2000.

6. Консультативное заключение по результатам первичного приема, подписанное специалистами и родителем (законным представителем) (**прил. 5**).

7. Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям (**прил. 11**).

8. План работы с семьей по реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям в индивидуальной программе ранней помощи (**прил. 12**).

9. Индивидуальная программа ранней помощи (**прил. 13**).

10. В случае добровольного отказа от получения услуг по ранней помощи по инициативе родителей необходимо получить заявление родителей (законных представителей) о досрочном прекращении получения услуг по ранней помощи в письменной или электронной форме в организацию. Услуги по ранней помощи прекращаются с даты, указанной в таком заявлении (**прил. 8**).

Алгоритм оказания консультативной услуги по ранней помощи без разработки ИПРП

На основании:

1. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.05.2025 № 344н, «Об утверждении стандарта оказания услуг по ранней помощи детям их семьям».

2. Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 02.09.2024 № 445н «Об утверждении унифицированных форм документации при оказании услуг по отдельным основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов».

Консультирование – это мероприятие в формате индивидуальной беседы с родителями (законными или уполномоченными представителями), близкими взрослыми в целях повышения их компетентности по вопросам развития ребенка, отношений, способствующих физическому и психическому благополучию ребенка, временно помещенных в организацию для детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, в целях улучшения условий, среды семейной воспитательной системы.

Содержание мероприятий, показатели продолжительности и кратности мероприятий, входящих в состав консультативной услуги по ранней помощи без разработки ИПРП

№ п/п	Наименование мероприятия	Кратность реализации мероприятий (диапазон- ный пока- затель)	Время реализации одного меропри- ятия (мин)	Содержание мероприятия	Примерный перечень документов для ведения личного дела ребенка (семьи) по получению консультативной услуги по ранней помощи без разработки ИПРП
1	Срочное консультирование ребенка и семьи по вопросам ранней помощи	1	30	Выявление причин обращения родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого (формулирование запроса на консультирование); анализ сведений по определению нуждаемости ребенка и его семьи в услугах по ранней помощи; консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого по вопросам оказания ранней помощи; оформление заключения по результатам консультации	1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прил. 1). 2. Заявление от родителей о признании нуждающимися в получении услуг ранней помощи(прил. 3). 3. Договор на оказание услуг ранней помощи (прил. 4). 4. Результаты опросника KID-R/RCDI-2000. 5. Консультативное заключение по результатам первичного приема, подписанное специалистами и родителем (законным представителем) (прил. 5)
2	Дистанционное консультирование ребенка и семьи по вопросам ранней помощи	6–12	60	– Сбор и анализ документации (выписки, медицинская карта, – результаты обследования), видеоматериалов, результатов опроса родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого; – обсуждение полученных документов командой специалистов, выработка тактики консультирования; – обсуждение с родителями (законными или уполномоченными представителями), близким взрослым даты и времени проведения консультации;	1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных(прил. 1). 2. Согласие родителей (законных представителей) на фото-, видеосъемку (прил. 2). 3. Заявление от родителей о признании нуждающимися в получении услуг ранней помощи (прил. 3). 4. Договор на оказание услуг ранней помощи (прил. 4). 5. Результаты опросника KID-R/RCDI-2000.

				– выявление причин обращения родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого (формулирование запроса на консультирование); – анализ сведений по определению нужды ребенка и его родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого в услугах по ранней помощи; консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого по вопросам оказания ранней помощи, исходя из потребностей и запросов родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого; – оформление заключения по результатам консультации	6. Консультативное заключение по результатам первичного приема, подписанное специалистами и родителем (законным представителем) (прил. 5). 7. Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям (прил. 6). 8. Результаты повторной диагностики ребенка KID-R/RCDI-2000. 9. Акт закрытия случая(прил. 7). 10. В случае добровольного отказа от получения услуг по ранней помощи по инициативе родителей необходимо получить заявление родителей (законных представителей) о досрочном прекращении получения услуг по ранней помощи в письменной или электронной форме в организацию. Услуги по ранней помощи прекращаются с даты, указанной в таком заявлении (прил. 8)
3	Краткосрочное консультирование ребенка и семьи	10	60	– Выявление причин обращения родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого (формулирование запроса на консультирование); – анализ сведений по определению нужды ребенка и его родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого в услугах по ранней помощи; краткосрочное консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого по вопросам организации ухода и воспитания ребенка, по улучшению взаимодействия и отношений в паре «родитель – ребенок» или «близкий взрослый – ребенок» по вопросам рационального режима дня повседневной жизни семьи; создание в домашних условиях развивающей среды;	1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прил. 1). 2. Согласие родителей (законных представителей) на фото-, видеосъемку (прил. 2). 3. Заявление от родителей о признании нуждающимися в получении услуг ранней помощи (прил. 3). 4. Договор на оказание услуг ранней помощи (прил. 4). 5. Результаты опросника KID-R/RCDI-2000. 6. Консультативное заключение по результатам первичного приема, подписанное специалистами и родителем (законным представителем) (прил. 5). 7. Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям (прил. 6).

				– по вопросам развития и функционирования ребенка (развития речи и коммуникации, мобильности, познавательных навыков, навыков самообслуживания и бытовых навыков); консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого по вопросам подбора и использования ТСР, вспомогательных средств и оборудования, в том числе альтернативных дополнительных средств коммуникации; – консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), членов семьи ребенка, близкого взрослого по вопросам преодоления психологического неблагополучия и оптимизации психологического состояния взрослых, улучшения психологического микроклимата в семье, рационального распределения социальных и психологических ресурсов членов семьи, информирование в отношении возможности получения социальной помощи и поддержки	8. Результаты повторной диагностики ребенка KID-R/RCDI-2000. 9. Акт закрытия случая (прил. 7). 10. В случае добровольного отказа от получения услуг по ранней помощи по инициативе родителей необходимо получить заявление родителей (законных представителей) о досрочном прекращении получения услуг по ранней помощи в письменной или электронной форме в организацию. Услуги по ранней помощи прекращаются с даты, указанной в таком заявлении (прил. 8)
4	Пролонгированное консультирование ребенка и семьи	10	60	– Выявление причин обращения родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого (формулирование запроса на консультирование); – анализ сведений по определению нужды ребенка и его родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого в услугах по ранней помощи; – организация и проведение динамического наблюдения за развитием ребенка в повседневных естественных жизненных ситуациях, в том числе с использованием видеозаписи; консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого по вопросам развития ребенка в повседневных есте-	1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прил. 1). 2. Согласие родителей (законных представителей) на фото-, видеосъемку (прил. 2). 3. Заявление от родителей о признании нуждающимися в получении услуг ранней помощи (прил. 3). 4. Договор на оказание услуг ранней помощи (прил. 4). 5. Результаты опросника KID-R/RCDI-2000. 6. Консультативное заключение по результатам первичного приема, подписанное специалистами и родителем (законным представителем) (прил. 5).

				ственных жизненных ситуациях; консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого по вопросам или уполномоченных преодоления психологического неблагополучия и оптимизации психологического состояния взрослых, улучшения психологического микроклимата в семье, рационального распределения социальных и психологических ресурсов членов семьи, информирование в отношении возможности получения помощи и поддержки; – помощь родителям (законным или уполномоченным представителям), близкому взрослому в организации развивающей игровой среды в домашних условиях (в условиях организации)	7. Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям (прил. 6). 8. Результаты повторной диагностики ребенка KID-R/RCDI-2000. 9. Акт закрытия случая (прил. 7). 10. В случае добровольного отказа от получения услуг по ранней помощи по инициативе родителей необходимо получить заявление родителей (законных представителей) о досрочном прекращении получения услуг по ранней помощи в письменной или электронной форме в организацию. Услуги по ранней помощи прекращаются с даты, указанной в таком заявлении (прил. 8)
5	Консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого в период адаптации ребенка в образовательной организации	6–12	60	Консультирование родителей (законных или уполномоченных представителей), близкого взрослого в период адаптации ребенка в образовательной организации, в том числе по вопросам преодоления социального, эмоционального и поведенческого неблагополучия, трудностей взаимодействия ребенка с незнакомыми взрослыми и сверстниками, организации распорядка дня, рационального питания, связанного с посещением ребенком образовательной организации	1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прил. 1). 2. Согласие родителей (законных представителей) на фото/видео съёмку (при необходимости) (прил. 2). 3. Заявление от родителей о признании нуждающимися в получении услуг ранней помощи (прил. 3). 4. Договор на оказание услуг ранней помощи (прил. 4). 5. Консультативное заключение по результатам первичного приема, подписанное специалистами и родителем (законным представителем) прил. 5). 6. Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям ((прил. 6). 7. Акт закрытия случая (прил. 7).

					8. В случае добровольного отказа от получения услуг по ранней помощи по инициативе родителей необходимо получить заявление родителей (законных представителей) о досрочном прекращении получения услуг по ранней помощи в письменной или электронной форме в организацию. Услуги по ранней помощи прекращаются с даты, указанной в таком заявлении (прил. 8)
6	Консультирование специалистов и воспитателей дошкольной образовательной организации при переходе ребенка из службы ранней помощи в образовательную организацию и на всем этапе его адаптации	6–12	60	Консультирование специалистов и воспитателей дошкольной образовательной организации при переходе ребенка из службы ранней помощи в образовательную организацию и на всем этапе его адаптации в целях устранения тяжелых последствий адаптационного периода; профилактики социального, и поведенческого неблагополучия у ребенка	1. Согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (прил. 1). 2. Заявление от родителей об оказании услуги консультирования специалистов ДООУ (прил. 9). 3. Договор на оказание услуг ранней помощи (прил. 4). 4. Карта реализации мероприятий консультирования специалистов дошкольной образовательной организации при переходе ребенка из службы ранней помощи в образовательную организацию (прил. 10)

Приложение 1

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (при оказании услуг ранней помощи)

Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законного (уполномоченного) представителя ребенка)
действующий(ая) на основании:

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка)

Адрес:

адрес регистрации:

(адрес регистрации законного (уполномоченного) представителя)

адрес фактического проживания или пребывания:

(адрес фактического проживания законного (уполномоченного) представителя)

документ, удостоверяющий личность:

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность законного представителя ребенка)

Сведения о ребенке — получателе мероприятий, услуг ранней помощи:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

Адрес:

адрес регистрации:

(адрес регистрации ребенка)

адрес фактического проживания или пребывания:

(адрес фактического проживания ребенка)

документ, удостоверяющий личность:

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность ребенка)

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных получателя мероприятий, услуг, то есть на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе на совершение с указанными персональными данными любых действий (операций) или совокупности действий (операций) с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, оператором:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка и законного (уполномоченного) представителя.
2. Дата рождения (число, месяц, год) и место рождения ребенка и законного (уполномоченного) представителя.
3. Сведения о гражданстве ребенка и законного (уполномоченного) представителя.
4. Реквизиты документа, удостоверяющего личность ребенка и законного (уполномоченного) представителя.
5. Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС).
6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
7. Адрес регистрации и адрес фактического проживания или пребывания получателя мероприятий, услуг и законного (уполномоченного) представителя.
8. Документ, удостоверяющий полномочия законного (уполномоченного) представителя.
9. Сведения об образовании.
10. Сведения о состоянии здоровья ребенка, в том числе: диагнозы основного и сопутствующего заболеваний; виды и степени выраженности стойких нарушений функций организма у ребенка, обусловленного заболеваниями, последствиями травм или дефектами; виды и степени выраженности ограничений жизнедеятельности.
11. Сведения о результатах оказания услуг для оценки эффективности их проведения.
12. Сведения о фактически оказанных услугах и об объеме таких услуг.
13. Почтовый и электронный адреса.
14. Номера телефонов.
15. Иные персональные данные в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, которые могут потребоваться для целей реализации мероприятий, услуг.

Я подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных, в том числе передачу персональных данных третьим лицам, размещение персональных данных на бумажных носителях и в электронной базе данных оператора в целях предоставления услуг ранней помощи, автоматизации статистического анализа и учета проводимых видов деятельности (за исключением персональных данных из общедоступных источников).

Я согласен(на) с тем, что обработка вышеуказанных персональных данных может осуществляться в медицинской информационной системе «qMS» в объеме функционала «Ранняя помощь» третьими лицами в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Я согласен(на) с тем, что в целях оказания услуг ранней помощи доступ к персональным данным могут иметь сотрудники оператора, осуществляющие техническое обслуживание медицинской информационной системы «qMS».

Я также даю/не даю (нужное подчеркнуть) свое согласие на использование персональных данных в целях информирования меня с помощью средств связи, в том числе путем пересылки мне SMS-сообщений.

Я ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока оказания оператором услуг и иных, непосредственно связанных с ними, отношений;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

- 3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных оператор вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) после прекращения оказания оператором услуг и иных, непосредственно связанных с ними, отношений либо после отзыва согласия на обработку персональных данных, персональные данные хранятся оператором в течение срока хранения документов, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;
- 5) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления функций, возложенных на оператора законодательством Российской Федерации.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(дата)

Я даю свое согласие на использование видео– и фотозаписи себя/своего ребенка полностью и фрагментарно (в том числе после обработки, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки приведено в Федеральном законе Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством) в целях размещения (публикации) данных материалов в сети Интернет, в том числе социальных сетях, интернет-видеоканалах, а, кроме того, на телеканалах, на бумажных носителях (журналы тематической направленности...), а также предоставляю полное и абсолютное право использовать данные фотографии и видео на методических объединениях, обучающих занятиях и в других педагогических целях, не противоречащих действующему законодательству. Настоящее согласие действует с момента подписания и до достижения целей обработки персональных данных. Настоящее согласие может быть отозвано в любой момент письменным заявлением. Я подтверждаю, что не буду оспаривать авторские и имущественные права на эти фотографии и видео.

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

(дата)

**РАЗЪЯСНЕНИЕ СУБЪЕКТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ЮРИДИЧЕСКИХ ПОСЛЕДСТВИЙ ОТКАЗА ПРЕДОСТАВИТЬ
СВОИ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ**

Мне,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные и персональные данные ребенка:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

лицу, уполномоченному оператором:

(наименование оператора обработки персональных данных)

В соответствии со статьями 6 и 18 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» определен перечень персональных данных, который субъект персональных данных обязан предоставить уполномоченным лицам оператора обработки персональных данных для заключения договора и оказания услуг ранней помощи, исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных.

Без представления субъектом персональных данных обязательных для заключения договора сведений, услуги ранней помощи не могут быть оказаны.

(дата)

(подпись)

Приложение 2

Служба ранней помощи

Согласие родителя/законного представителя на проведение и использование фото- и видеосъемки несовершеннолетнего

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27. 07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», проживающий (ая) по адресу:

Паспорт:

Выдан:

являясь законным представителем несовершеннолетнего:

даю свое согласие организации _____, действующей на основании Устава, на фото и видеосъемку с участием меня и моего ребенка.

Я даю согласие на использование фото и видеоматериалов в следующих целях:

Цель использования:	Согласие	Подпись
Для анализа ситуации и отслеживания динамики развития ребенка специалистами Службы ранней помощи учреждения		
Для получения консультаций специалистами других служб учреждения		
В целях обучения специалистов учреждения		
В целях обучения специалистов других служб учреждения		

Я информирован(а), что

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

подпись)

(ФИО)

дата)

Приложение 3

Директору

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства (места пребывания))

(номер контактного телефона, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ о признании нуждающимся в ранней помощи

Прошу признать моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

нуждающимся в ранней помощи.

Уведомления о принимаемых решениях в ходе признания нуждающимся в ранней помощи прошу направлять: на адрес электронной почты; посредством СМС-сообщения на номер телефона; иными способами: _____

С момента поступления на указанный мною в настоящем согласии номер мобильного телефона, электронную почту соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) _____
(подпись)

(подпись)

(ФИО)

(дата)

Заявление принял специалист:

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Регистрационный № _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

Даю свое согласие на проведение мероприятия по определению нуждаемости ребенка и его семьи в ранней помощи.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

Приложение 4

Договор № об оказании услуг ранней помощи

г. _____ 20____ г.

Родитель (законный представитель): _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий от своего имени и в интересах несовершеннолетнего:

Фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью

(далее – «ребенок») с одной стороны, и организация _____, именуемая в дальнейшем – «Исполнитель», в лице директора _____, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является оказание услуг ранней помощи ребенку с ограничением жизнедеятельности и его семье (далее – услуги ранней помощи).

В рамках договора, в соответствии со Стандартом оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 мая 2025 г., № 344н, на безвозмездной основе предоставляется:

- услуга по определению нуждаемости ребенка и его семьи в ранней помощи;
- услуга по разработке индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП) и оценке ее реализации;
- услуга ранней помощи при реализации ИПРП;
- консультативная услуга по ранней помощи без разработки ИПРП.

Исполнитель оказывает услуги ранней помощи в следующей форме:

- полустационарная;
- стационарная;
- на дому, в том числе дистанционно, с применением информационно-телекоммуникационных технологий.

. Место оказания услуг:

2. Права и обязанности Сторон

Заказчик имеет право:

- ознакомиться с уставом Исполнителя, документами, регламентирующими организацию и осуществление уставной деятельности Исполнителя;
- получать информацию о перечне мероприятий услуг ранней помощи, предоставляемых Исполнителем;
- принимать участие во всех мероприятиях, связанных с оказанием услуг ранней помощи, оценкой её эффективности, её завершением и переходом ребенка в образовательную организацию;
- отказаться от получения услуг ранней помощи;
- получать без взимания платы весь перечень согласованных мероприятий и услуг ранней помощи;

- получать услуги по проведению оценочных процедур, разработке и утверждению мероприятий и услуг ранней помощи в течение 30 дней с момента обращения;
- получать информацию в любой из перечисленных форм: через смс-сообщение, телефонограммой, на электронную почту о всех изменениях, связанных с составлением, пересмотром (включая изменение перечня услуг), реализацией, завершением мероприятий и услуг ранней помощи;
- знакомиться с рабочей документацией, связанной с оказанием услуг ранней помощи ребенку и семье;
- защищать право получения услуг ребенком и семьей; получать услуги в уважительной и отзывчивой манере, с опорой на ресурсы функционирования и интересы ребенка в тех ежедневных жизненных ситуациях (далее – ЕЖС), в которые он вовлечен, с учетом специфики ограничений его жизнедеятельности;
- вносить предложения Исполнителю по повышению качества предоставления им услуг ранней помощи.

Заказчик обязуется:

- предоставлять полную и достоверную информацию, а также необходимые документы, запрашиваемые специалистами Исполнителя;
- своевременно сообщать Исполнителю об изменении сведений, указанных при заключении настоящего Договора (паспортных данных Заказчика, состоянии здоровья ребенка и его психофизического развития, адреса проживания, контактных телефонов и иные);
- обеспечить безопасное поведение ребенка, санитарно-гигиеническое состояние (опрятный вид, сменная обувь для себя и ребенка, отсутствие у ребенка инфекционных и простудных заболеваний) во время посещения помещений, предоставленных Исполнителем для оказания услуг;
- соблюдать правила посещения помещений Исполнителя, обеспечивать прибытие на встречи согласно расписанию, не позднее, чем за 10 минут до начала запланированной встречи;
- активно участвовать во всех мероприятиях, связанных с оказанием услуг ранней помощи, оценкой её эффективности, её завершением и переходом ребенка в образовательную организацию;
- выполнять рекомендации специалистов, предоставляющих услуги ранней помощи;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать материальный ущерб, причиненный Исполнителю;
- соблюдать требования устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя;
- соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, другим детям и их родителям (законным представителям);
- заблаговременно извещать ведущего специалиста Исполнителя о невозможности участия ребенка, семьи в запланированном мероприятии.

Заказчик дает согласие:

- на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка;
- на проведение оценочных процедур мероприятий и услуг ранней помощи.

Заказчик предупрежден, что согласие может быть отозвано по письменному заявлению.

Исполнитель имеет право:

- самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров для оказания услуг по настоящему договору;
- предлагать Заказчику методы и технологии работы с детьми и семьей;
- исключительно в некоммерческих целях с согласия Заказчика осуществлять

аудио-фото-видеосъемку мероприятий и услуг ранней помощи, массовых и праздничных мероприятий с использованием материалов в научной, образовательной и научно-исследовательской деятельности, в виде фото-видеоотчетов;

- в интересах ребенка рекомендовать обращение в медицинские организации, входящие в государственную и муниципальную системы здравоохранения и участвующие в реализации базовой программы обязательного медицинского страхования либо территориальных программ обязательного медицинского страхования, для дальнейшего обследования и уточнения медицинского диагноза;

- не допускать в помещения Исполнителя Заказчика и ребенка в случае наличия у них признаков заболевания.

Исполнитель обязуется:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- создавать благоприятные условия для интеллектуального, нравственного, эмоционального и физического развития личности ребенка, обеспечить защиту его прав и свобод во время совместной активности с ребенком и семьей;

- обеспечивать безопасность жизнедеятельности и здоровья ребенка во время совместной активности на территории Исполнителя, соблюдать установленные санитарно-гигиенические нормы, правила и требования;

- принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных ребенка от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий;

- предоставлять услуги в соответствии с согласованными объемом, составом, формой, сроками и местом;

- направлять информацию в любой из перечисленных форм: через смс-сообщение, телефонограммой, на электронную почту о всех изменениях, связанных с составлением, пересмотром (включая изменение перечня услуг), реализацией, завершением мероприятий и услуг ранней помощи.

Срок договора, порядок его пролонгации и расторжения

Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Услуги по настоящему Договору оказываются Исполнителем с момента его заключения

Договор пролонгируется по решению междисциплинарного консилиума службы ранней помощи.

Настоящий Договор может быть изменен по соглашению сторон, либо в соответствии с федеральным законодательством, законодательством и нормативными правовыми актами Иркутской области.

Заказчик имеет право досрочно прекратить получение услуг ранней помощи. Заявление о прекращении оказания услуг ранней помощи подается в форме электронного документа или документа на бумажном носителе Исполнителю. Оказание услуг ранней помощи прекращается с даты, указанной в этом заявлении.

Основания прекращения оказания услуг ранней помощи:

- достижение ребенком возраста трех лет;
- достижение целей ИПРП;
- отказ Заказчика от получения мероприятий и услуг;
- невыполнение Заказчиком условий настоящего договора;
- перевод ребенка в образовательную организацию;
- возникновение причин, создающих непреодолимые препятствия для продолжения предоставления мероприятий и услуг.

4. Ответственность и порядок разрешения споров

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, разрешаются путем переговоров.

5. Заключительные положения

Любые изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются соглашением Сторон.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:	Заказчик:
	_____ (ФИО и статус законного представителя)
	несовершеннолетнего:
	Паспорт:
	Выдан:
	Дата выдачи:
	Адрес:
	Телефон:
	Е
Директор _____ /	Подпись _____
МП	а
	і

Приложение 5

КОНСУЛЬТАТИВНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПЕРВИЧНОГО ПРИЁМА

Дата составления заключения: _____

Специалисты

ФИО родителей

ФИО ребенка

Дата рождения ребенка _____, возраст _____

Дата первичного приема

Причина обращения

Жалобы:

Запрос:

Для оценки функционирования и уровня развития ребенка использовались методы: опросник KID/ опросник RCDI, анамнестическая беседа с мамой, наблюдение, диагностические пробы.

По результатам опросника KID возраст актуального развития по разным областям составляет:

Область жизнедеятельности	Возраст (месяцев)
Познание	
Движение	
Язык	
Самообслуживание	
Социальная сфера	
Полная шкала	
Пропусков	
Несоответствий	

По результатам опросника RCDI возраст актуального развития по разным областям составляет:

Область жизнедеятельности	Возраст (лет, месяцев)
Социальная сфера	
Самообслуживание	
Крупная моторика	
Тонкая моторика	
Продуцирование речи	
Понимание речи	
Пропусков	
Несоответствий	

**Заключение о наличии у ребенка трудностей жизнедеятельности
на основе Международной классификации функционирования, ограничений
жизнедеятельности и здоровья (домены активности и участия):**

Домен	Область жизнедеятельности	Степень выраженности трудностей
Д1	Научение и применение знаний	
Д2	Общие задачи и требования	
Д3	Коммуникация	
Д4	Мобильность	
Д5	Забота о собственном теле и здоровье	
Д6	Бытовая жизнь	
Д7	Межличностное взаимодействие	
Д8	Основные жизненные сферы	
Д9	Участие в общественной жизни	

Заключение:

Рекомендовано:

Формы предоставления услуги:

Рекомендации родителям:

Подпись специалиста _____ / ФИО специалиста
(расшифровка)

Подпись специалиста _____ / ФИО специалиста
(расшифровка)

С заключением ознакомлен(а) и согласен(а) _____ / ФИО родителя
(расшифровка)

Приложение 6

(наименование организации, оказывающей раннюю помощь детям и их семьям)

(адрес организации, оказывающей раннюю помощь детям и их семьям)

(основной государственный регистрационный номер)

Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям

№ _____

Дата поступления получателя услуг: « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата завершения оказания услуг: « ____ » _____ 20 ____ г.

Договор о реализации мероприятий и оказании услуг: дата _____ № _____
(число, месяц, год)

Форма реализации мероприятий и оказания услуг

☐ ☐ полустационарная в период _____ — _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

☐ ☐ стационарная с сопровождающим лицом в период _____ — _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

☐ ☐ на дому, в том числе дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий

Дата: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Предпочтительный способ связи:

☐ ☐ ☐ ☐ по телефону | ☐ ☐ по электронной почте | ☐ ☐ заказным письмом | ☐ ☐ иным
способом (указать): _____

I. Общая часть

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Возраст (количество полных лет): _____

4. Пол: 4.1. ☐ мужской 4.2. ☐ женский

5. Гражданство:

5.1. ☐ гражданин Российской Федерации 5.2. ☐ гражданин иностранного государства, находящийся на территории РФ 5.3. ☐ лицо без гражданства, находящееся на территории РФ

6. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации) (нужное отметить):

6.1. Государство: _____

6.2. Индекс: _____

6.3. Субъект Российской Федерации: _____

- 6.4. Район: _____
- 6.5. Населенный пункт: _____
- 6.6. Улица: _____
- 6.7. Дом, корпус, строение: _____
- 6.8. Квартира: _____
7. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания):
- 7.1. Государство: _____
- 7.2. Индекс: _____
- 7.3. Субъект Российской Федерации: _____
- 7.4. Район: _____
- 7.5. Населенный пункт: _____
- 7.6. Улица: _____
- 7.7. Дом, корпус, строение: _____
- 7.8. Квартира: _____
8. Лицо без регистрации по месту жительства (месту пребывания) | |
9. Страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка: _____
10. Документ, удостоверяющий личность ребенка (указать наименование документа):
_____ серия _____ № _____ кем выдан _____
когда выдан _____
11. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного (уполномоченного) представителя ребенка:

12. Документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного) представителя ребенка (указать наименование документа):
_____ серия _____ № _____ кем выдан _____
когда выдан _____
13. Документ, подтверждающий полномочия законного (уполномоченного) представителя ребенка (указать наименование документа):
_____ серия _____ № _____ кем выдан _____
когда выдан _____
14. Страховой номер индивидуального лицевого счета законного (уполномоченного) представителя ребенка:

15. Контактная информация:
- 15.1. Контактный номер телефона: _____
- 15.2. Адрес электронной почты (при наличии): _____
- 15.3. Иное (указать): _____

II. Категории получателей услуг

16. Категории получателей услуг по ранней помощи в соответствии с критериями включения детей от рождения до трех лет и их семей в число потенциально нуждающихся в реализации мероприятий и оказании услуг:
- 16.1. | | наличие у ребенка категории «ребенок-инвалид»
- 16.2. | | отнесение ребенка медицинскими организациями по результатам профилактического медицинского осмотра к IV либо V группе здоровья

- 16.3. | воспитание ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, что подтверждено справкой такой организации
- 16.4. | воспитание ребенка в семье, находящейся в трудной жизненной ситуации, или в семье, находящейся в социально опасном положении, что подтверждено заключением, выданным организациями социального обслуживания, помощи семье и детям, органами опеки и попечительства
- 16.5. | наличие у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, что подтверждено заключением психолого-медико-педагогической комиссии
- 16.6. | обеспокоенность родителей или законных (уполномоченных) представителей развитием и поведением ребенка, не относящегося к категории детей, указанных в подпунктах 16. 1–16. 5 пункта 16
- 16.6.1. | наличие у ребенка задержки развития и отклонений в поведении (без категории «ребенок с ОВЗ»)
- 16.6.2. | наличие у ребенка ограничений жизнедеятельности (без категории «ребенок-инвалид»)

17. Документ, подтверждающий отнесение ребенка и его семьи к потенциально нуждающимся в реализации мероприятий и оказании услуг по ранней помощи:

№ _____ дата составления (число, месяц, год) _____

III. Определение потребности ребенка и его семьи в реализации мероприятий и оказании услуг, предусмотренных стандартом оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям

18. Причины обращения семьи:

19. Результаты определения потребности ребенка и семьи в мероприятиях и услугах по ранней помощи на первичном приеме:

19.1. Заключение о степени выраженности затруднений активности и участия ребенка по областям жизнедеятельности согласно Международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья, одобренной на пятьдесят четвертой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения 22 мая 2001 г. (далее – МКФ):

Области жизнедеятельности	Показатели степени выраженности затруднений активности и участия ребенка				
	Нет затруднений	Легкие затруднения	Умеренные затруднения	Тяжелые затруднения	Абсолютные затруднения
	0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
Обучение и применение знаний					
Общие задачи и требования					
Общение					
Мобильность					
Самообслуживание					
Бытовая жизнь					
Межличностные взаимодействия					
Главные сферы жизни					
Жизнь в сообществах					

19.2. Заключение о нарушениях функций организма у ребенка согласно МКФ (заполняется по данным медицинской документации при наличии)

Функции	Наличие нарушений (степень выраженности)
Умственные функции (функции сознания, интеллектуальные функции, волевые и побудительные функции, функции сна, функции внимания, памяти, восприятия, функции эмоций)	
Сенсорные функции и боль (функции зрения, слуха, вестибулярные функции)	
Функции голоса и речи	
Функции сердечно-сосудистой, иммунной и дыхательной систем (функции сердца, функции системы крови, функции иммунной системы (аллергические реакции, гиперчувствительность), функции дыхания)	
Функции пищеварительной, эндокринной систем и метаболизма (функции приема пищи, пищеварения, дефекации, функции сохранения массы тела, функции эндокринных желез)	
Урогенитальные и репродуктивные функции (функции мочеиспускания)	
Нейромышечные, скелетные и связанные с движением функции (функции подвижности суставов, функции мышечной силы и тонуса, контроль произвольных двигательных функций, непроизвольные двигательные функции)	
Функции кожи и связанных с ней структур (функции кожи, волос и ногтей)	

19.3. Заключение о наличии факторов окружающей среды, отражающихся на жизнедеятельности ребенка и семьи:

Факторы окружающей среды	Облегчающие (ресурсы) факторы	Барьеры
Продукция и технологии: – продукты, лекарства, одежда, обувь, бытовые приборы; – специализированное оборудование для индивидуального использования (протезы, ортезы и проч.); – средства передвижения; – оборудование для коммуникации, для приобретения знаний; – обустройство жилья		
Поддержка и взаимосвязи (семья и ближайшие родственники, друзья, знакомые семьи, профессиональные медицинские работники и др.)		
Установки социального окружения ребенка		

20. Рекомендации междисциплинарной команды специалистов по определению потребности ребенка и его семьи в мероприятиях и услугах:

консультация по результатам проведения первичного приема
консультативные услуги по ранней помощи детям и их семьям без разработки ИПРП
реализация мероприятий и оказание услуг в иной организации (указать наименование организации)

**План
работы по предоставлению консультативных услуг
по ранней помощи детям и их семьям без разработки
индивидуальной программы ранней помощи**

Дата составления плана: _____

Срок реализации плана: с _____ по _____

Перечень консультативных услуг по ранней помощи детям и их семьям (выбрать):

- ☐ Срочное консультирование семьи и ребенка по вопросам ранней помощи
- ☐ Дистанционное консультирование семьи и ребенка по вопросам ранней помощи
- ☐ Краткосрочное консультирование ребенка и семьи
- ☐ Пролонгированное консультирование ребенка и семьи
- ☐ Консультирование родителей в период адаптации ребенка в образовательной организации
- ☐ Консультирование специалистов и воспитателей дошкольной образовательной организации в период адаптации ребенка в дошкольной образовательной организации

Цель консультативных услуг по ранней помощи детям и их семьям: _____

Учет исполнения консультативных услуг по ранней помощи детям и их семьям

№ п/п	Наименование услуги	Срок оказания услуги	Количество оказанных услуг	Форма оказания услуги				Исполнитель
				Инди- виду- ально	В груп- пе	Очно	Ди- стан- ци- онно	

Консультация со специалистом: № ____

Дата _____ очно/ дистанционно / индивидуально/ в группе

ФИО специалиста _____

Тема консультации _____

Рекомендации родителям _____

Изменения со слов родителя _____

Динамика (изменения, которые видит специалист) _____

Примечание _____

Дата следующей консультации: _____

Подпись специалиста: _____

Ознакомлен, согласен (подпись родителя и расшифровка) _____ / _____

VI. Рекомендации междисциплинарной команды специалистов для получателя услуг

Дата _____
(число, месяц, год)

Рекомендации даны получателю услуг:

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Мероприятия реализованы и услуги оказаны в период: _____ — _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Форма реализации мероприятий и услуг:

полустационарная форма
стационарная форма
на дому, в том числе дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий

Перечень реализованных мероприятий и оказанных услуг:

Рекомендации междисциплинарной команды специалистов, реализующих мероприятия и оказывающих услуги по ранней помощи:

Рекомендации специалиста: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Рекомендации специалиста: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Рекомендации специалиста: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Междисциплинарная команда специалистов:

Специалист: _____	_____	_____
	должность	подпись
		расшифровка подписи

Специалист: _____	_____	_____
	должность	подпись
		расшифровка подписи

Специалист: _____	_____	_____
	должность	подпись
		расшифровка подписи

Руководитель организации или
уполномоченное должностное лицо _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

название учреждения

Служба ранней помощи

Акт завершения предоставления услуг ранней помощи

«__» _____ 202__ г. № ____

ФИО _____ г. р.

зачислен в службу ранней помощи на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка. Договор № __, дата заключения договора _____

Наличие инвалидности: есть/ нет.

Ведущий специалист: _____

Выбыл _____ (дата) в соответствии с пунктом договора 3.5 Договора об оказании услуг ранней помощи.

Причина закрытия эпизода:

Результат:

Уведомление о завершении услуг ранней помощи:

Подпись специалиста _____ / ФИО специалиста

Дата _____

М. П.

Приложение 8

Директору

ФИО директора

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу досрочно расторгнуть договор об оказании услуг ранней помощи для моего ребенка (ФИО) _____ (год рождения) _____ по причине _____

Дата

подпись

Приложение 9

Директору

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(адрес места жительства (места пребывания))

(номер контактного телефона, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу специалистов службы ранней помощи _____
(наименование службы, учреждения)

оказать услугу консультирования специалистов дошкольной образовательной организации при переходе ребенка из службы ранней помощи в образовательную организацию для специалистов _____

(наименование образовательного учреждения)

в интересах моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заявление принял специалист:

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

Приложение 10

Карта реализации мероприятий консультирования специалистов дошкольной образовательной организации при переходе ребенка из службы ранней помощи в образовательную организацию

План работы по предоставлению консультативной услуги

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или законного (уполномоченного) представителя:

Возраст ребенка (количество полных лет):

Дата составления плана:

Срок реализации плана: с _____ по _____

Цель: _____

Учет исполнения консультативных услуг по ранней помощи детям и их семьям

№ п/п	Наименование услуги	Срок оказания услуги	Количество оказанных услуг	Форма оказания услуги				Исполнитель
				Инди- виду- ально	В групп е	Очно	Ди- стан- ци- онно	

Консультация со специалистом: № ____

Дата _____ очно/ дистанционно / индивидуально/ в группе

ФИО специалиста службы ранней помощи

ФИО специалиста ДОУ _____

Тема консультации / запрос _____

Рекомендации _____

Примечание _____

Дата следующей консультации: _____

Подпись специалиста службы ранней помощи: _____ / _____

Подпись специалиста ДОУ _____ / _____

Результат оказания консультативных услуг:

Рекомендации получателю услуг:

Руководитель организации или
уполномоченное должностное
лицо (руководитель междисципли-
нарной реабилитационной ко-
манды организации)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«____» _____ 20__ г.

(наименование организации, оказывающей раннюю помощь детям и их семьям)

(адрес организации, оказывающей раннюю помощь детям и их семьям)

(основной государственный регистрационный номер)

Карта реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям

Дата поступления получателя услуг: « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата завершения оказания услуг: « ____ » _____ 20 ____ г.

Договор о реализации мероприятий и оказании услуг: дата _____ № _____
(число, месяц, год)

Форма реализации мероприятий и оказания услуг

☐ ☐ полустационарная в период _____ — _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

☐ ☐ стационарная с сопровождающим лицом в период _____ — _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

☐ ☐ на дому, в том числе дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий

Дата: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Предпочтительный способ связи:

☐ ☐ ☐ ☐ по телефону | ☐ ☐ по электронной почте | ☐ ☐ заказным письмом | ☐ ☐ иным

способом (указать): _____

I. Общая часть

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

2. Дата рождения: число _____ месяц _____ год _____

3. Возраст (количество полных лет): _____

4. Пол: 4.1. ☐ ☐ мужской 4.2. ☐ ☐ женский

5. Гражданство:

5.1. ☐ гражданин Российской Федерации 5.2. ☐ гражданин иностранного государства, находящийся на территории РФ 5.3. ☐ лицо без гражданства, находящееся на территории РФ

6. Адрес места жительства (при отсутствии места жительства указывается адрес места пребывания, фактического проживания на территории Российской Федерации) (нужное отметить):

6.1. Государство: _____

6.2. Индекс: _____

6.3. Субъект Российской Федерации: _____

6.4. Район: _____

- 6.5. Населенный пункт: _____
- 6.6. Улица: _____
- 6.7. Дом, корпус, строение: _____
- 6.8. Квартира: _____
7. Адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания):
- 7.1. Государство: _____
- 7.2. Индекс: _____
- 7.3. Субъект Российской Федерации: _____
- 7.4. Район: _____
- 7.5. Населенный пункт: _____
- 7.6. Улица: _____
- 7.7. Дом, корпус, строение: _____
- 7.8. Квартира: _____
8. Лицо без регистрации по месту жительства (месту пребывания) | |
9. Страховой номер индивидуального лицевого счета ребенка: _____
10. Документ, удостоверяющий личность ребенка (указать наименование документа):
 _____ серия _____ № _____ кем выдан _____
 когда выдан _____
11. Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного (уполномоченного) представителя ребенка:

12. Документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного) представителя ребенка (указать наименование документа):
 _____ серия _____ № _____ кем выдан _____
 когда выдан _____
13. Документ, подтверждающий полномочия законного (уполномоченного) представителя ребенка (указать наименование документа):
 _____ серия _____ № _____ кем выдан _____
 когда выдан _____
14. Страховой номер индивидуального лицевого счета законного (уполномоченного) представителя ребенка:

15. Контактная информация:
- 15.1. Контактный номер телефона: _____
- 15.2. Адрес электронной почты (при наличии): _____
- 15.3. Иное (указать): _____

II. Категории получателей услуг

16. Категории получателей услуг по ранней помощи в соответствии с критериями включения детей от рождения до трех лет и их семей в число потенциально нуждающихся в реализации мероприятий и оказании услуг:
- 16.1. | | наличие у ребенка категории «ребенок-инвалид»
- 16.2. | | отнесение ребенка медицинскими организациями по результатам профилактического медицинского осмотра к IV либо V группе здоровья
- 16.3. | | воспитание ребенка в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без

- 16.4. | | попечения родителей, что подтверждено справкой такой организации
воспитание ребенка в семье, находящейся в трудной жизненной ситуации, или в семье, находящейся в социально опасном положении, что подтверждено заключением, выданным организациями социального обслуживания, помощи семье и детям, органами опеки и попечительства
- 16.5. | | наличие у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении, что подтверждено заключением психолого-медико-педагогической комиссии
- 16.6. | | обеспокоенность родителей или законных (уполномоченных) представителей развитием и поведением ребенка, не относящегося к категории детей, указанных в подпунктах 16. 1–16. 5 пункта 16
- 16.6.1. | | наличие у ребенка задержки развития и отклонений в поведении (без категории «ребенок с ОВЗ»)
- 16.6.2. | | наличие у ребенка ограничений жизнедеятельности (без категории «ребенок-инвалид»)

17. Документ, подтверждающий отнесение ребенка и его семьи к потенциально нуждающимся в реализации мероприятий и оказании услуг по ранней помощи:

№ _____ дата составления (число, месяц, год) _____

III. Определение потребности ребенка и его семьи в реализации мероприятий и оказании услуг, предусмотренных стандартом оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям

18. Причины обращения семьи:

19. Результаты определения потребности ребенка и семьи в мероприятиях и услугах по ранней помощи на первичном приеме:

19.1. Заключение о степени выраженности затруднений активности и участия ребенка по областям жизнедеятельности согласно Международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья, одобренной на пятьдесят четвертой сессии Всемирной ассамблеи здравоохранения 22 мая 2001 г. (далее – МКФ):

Области жизнедеятельности	Показатели степени выраженности затруднений активности и участия ребенка				
	Нет затруднений	Легкие затруднения	Умеренные затруднения	Тяжелые затруднения	Абсолютные затруднения
	0 баллов	1 балл	2 балла	3 балла	4 балла
Обучение и применение знаний					
Общие задачи и требования					
Общение					
Мобильность					
Самообслуживание					
Бытовая жизнь					
Межличностные взаимодействия					
Главные сферы жизни					
Жизнь в сообществах					

19.2. Заключение о нарушениях функций организма у ребенка согласно МКФ (заполняется по данным медицинской документации при наличии)

Функции	Наличие нарушений (степень выраженности)
Умственные функции (функции сознания, интеллектуальные функции, волевые и побудительные функции, функции сна, функции внимания, памяти, восприятия, функции эмоций)	
Сенсорные функции и боль (функции зрения, слуха, вестибулярные функции)	
Функции голоса и речи	
Функции сердечно-сосудистой, иммунной и дыхательной систем (функции сердца, функции системы крови, функции иммунной системы (аллергические реакции, гиперчувствительность), функции дыхания)	
Функции пищеварительной, эндокринной систем и метаболизма (функции приема пищи, пищеварения, дефекации, функции сохранения массы тела, функции эндокринных желез)	
Урогенитальные и репродуктивные функции (функции мочеиспускания)	
Нейромышечные, скелетные и связанные с движением функции (функции подвижности суставов, функции мышечной силы и тонуса, контроль произвольных двигательных функций, непроизвольные двигательные функции)	
Функции кожи и связанных с ней структур (функции кожи, волос и ногтей)	

19.3. Заключение о наличии факторов окружающей среды, отражающихся на жизнедеятельности ребенка и семьи:

Факторы окружающей среды	Облегчающие (ресурсы) факторы	Барьеры
Продукция и технологии: – продукты, лекарства, одежда, обувь, бытовые приборы; – специализированное оборудование для индивидуального использования (протезы, ортезы и проч.); – средства передвижения; – оборудование для коммуникации, для приобретения знаний; – обустройство жилья		
Поддержка и взаимосвязи (семья и ближайшие родственники, друзья, знакомые семьи, профессиональные медицинские работники и др.)		
Установки социального окружения ребенка		

20. Рекомендации междисциплинарной команды специалистов по определению потребности ребенка и его семьи в мероприятиях и услугах:

- | |
|---|
| консультация по результатам проведения первичного приема |
| разработка и реализация индивидуальной программы ранней помощи (далее – ИПРП) |

- | | консультативные услуги по ранней помощи детям и их семьям без разработки ИПРП
- | | реализация мероприятий и оказание услуг в иной организации (указать наименование организации)

21. План проведения оценочных процедур междисциплинарной командой специалистов для разработки ИПРП (заполняется в случае потребности ребенка и семьи в разработке и реализации ИПРП)

Вид оценки	Инструмент оценки (согласно стандарту оказания услуг)	Специалист	Дата проведения
Оценка поведения ребенка в повседневных естественных жизненных ситуациях			
Оценка эмоционального состояния и поведения ребенка во взаимодействии с родителями и другими близкими ухаживающими взрослыми			
Оценка развития навыков у ребенка			
Оценка мотивационных факторов			

IV. Проведение оценочных процедур междисциплинарной командой специалистов для разработки ИПРП

22. Результаты проведения оценочных процедур для разработки ИПРП:

22.1. Результаты оценки поведения ребенка в повседневных естественных жизненных ситуациях:

№ п/п	Область жизнедеятельности	Повседневные естественные жизненные ситуации	Результаты оценки	Факторы окружающей среды	Специалист (должность, подпись)

22.2. Результаты оценки эмоционального состояния и поведения ребенка во взаимодействии с родителями и другими ухаживающими взрослыми: _____

22.3. Результаты оценки развития навыков у ребенка:

Область развития	Результаты (навык сформирован, появляется, отсутствует)
Познавательная область	
Социальная область	
Самообслуживание	
Речь	
Понимание	
Тонкая моторика	
Крупная моторика	

22.4. Результаты оценки мотивационных факторов: _____

V. Реализация ИПРП

23. Учет мероприятий и услуг, указанных в ИПРП:

N п/п	Наименование мероприятия/ услуги	Срок реализации/ оказания	Количество реализованных мероприятий и оказанных услуг	Форма предоставления				Исполнитель (должность, подпись)
				Индивиду- ально	В группе	Очно	Дистанци- онно	

24. Данные о результатах проведения промежуточной оценки реализации ИПРП:

24.1. Результаты оценки поведения ребенка в повседневных естественных жизненных ситуациях:

№ п/п	Область жизнедеятельности	Повседневные естественные жизненные ситуации	Результаты оценки	Факторы окружающей среды	Специалист (должность, подпись)

24.2. Результаты оценки эмоционального состояния и поведения ребенка во взаимодействии с родителями и другими ухаживающими взрослыми: _____

24. 3. Результаты оценки развития навыков у ребенка:

Область развития	Результаты (навык сформирован, появляется, отсутствует)
Познавательная область	
Социальная область	
Самообслуживание	
Речь	
Понимание	
Тонкая моторика	
Крупная моторика	

Дата проведения промежуточной оценки: « ____ » _____ 20__ г.

25. Данные о результатах проведения итоговой оценки реализации ИПРП:

25.1. Результаты оценки поведения ребенка в повседневных естественных жизненных ситуациях:

№ п/п	Область жизнедеятельности	Повседневные естественные жизненные ситуации	Результаты оценки	Факторы окружающей среды	Специалист (должность, подпись)

25.2. Результаты оценки эмоционального состояния и поведения ребенка во взаимодействии с родителями и другими ухаживающими взрослыми: _____

25.3. Результаты оценки развития навыков у ребенка:

Область развития	Результаты (навык сформирован, появляется, отсутствует)
Познавательная область	
Социальная область	
Самообслуживание	
Речь	
Понимание	
Тонкая моторика	
Крупная моторика	

Дата проведения итоговой оценки: « ____ » _____ 20__ г.

26. Заключение междисциплинарной команды специалистов о результативности выполнения мероприятий и услуг

Показатель	Результаты (положительная динамика, отрицательная динамика, без динамики)
Области жизнедеятельности ребенка	
Вовлеченность в повседневные естественные жизненные ситуации	
Уровень развития ребенка	
Формирование взаимодействий ребенка и родителя или других непосредственно ухаживающих за ребенком взрослых	
Повышение компетентности родителей (законного (уполномоченного) представителя)	

27. Реализация мероприятий и оказание услуг завершены по следующим основаниям:

- Достижение ребенком возраста трех лет
- Достижение целей ИПРП
- Отказ получателя услуги от получения мероприятий и услуг
- Невыполнение получателем услуги условий договора
- Перевод ребенка в образовательную организацию
- Иные причины (указать): _____

VI. Рекомендации междисциплинарной команды специалистов для получателя услуг

Дата _____
(число, месяц, год)

Рекомендации даны получателю услуг:

фамилия, имя, отчество (при наличии)

Мероприятия реализованы и услуги оказаны в период: _____ – _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Форма реализации мероприятий и услуг:

- ☐ полустационарная форма
- ☐ стационарная форма
- ☐ на дому, в том числе дистанционно с применением информационно-коммуникационных технологий

Перечень реализованных мероприятий и оказанных услуг:

Рекомендации междисциплинарной команды специалистов, реализующих мероприятия и оказывающих услуги по ранней помощи:

Рекомендации специалиста: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Рекомендации специалиста: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Рекомендации специалиста: _____

1. _____
2. _____
3. _____

Междисциплинарная команда специалистов:

Специалист: _____	_____	_____
	должность	подпись
		расшифровка подписи

Специалист: _____	_____	_____
	должность	подпись
		расшифровка подписи

Специалист: _____	_____	_____
	должность	подпись
		расшифровка подписи

Руководитель организации или
уполномоченное должностное лицо _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

План работы с семьей по реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям в индивидуальной программе ранней помощи

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или законного (уполномоченного) представителя: _____

Возраст ребенка (количество полных лет): _____

Дата составления плана: _____

Период реализации: _____ — _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Специалист (должность): _____

Цель реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям:

Этапы по достижению цели:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Работа специалиста с семьей:

Дата	Описание действий специалиста	Планирование следующей встречи
Специалист		
		(подпись)
		(инициалы, фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 13

(наименование организации, оказывающей раннюю помощь детям и их семьям)

Индивидуальная программа ранней помощи

№ _____

(составляется в двух экземплярах, один из которых выдается получателю услуг по ранней помощи детям и их семьям)

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка: _____

Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____ Возраст (количество полных лет): _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя или законного (уполномоченного) представителя: _____

Дата составления: « _____ » _____ 20__ г.

Период реализации: _____ - _____
(число, месяц, год) (число, месяц, год)

Дата проведения промежуточной оценки реализации: « _____ » _____ 20__ г.

Дата проведения итоговой оценки реализации: « _____ » _____ 20__ г.

Цели реализации мероприятий и оказания услуг, указанных в индивидуальной программе ранней помощи (далее – ИПРП):

N п/п	Область жизнедеятельности	Цель для ребенка	Цель для семьи	Повседневные естественные жизненные ситуации	Отметка о достижении цели (выполнена, частично выполнена, не выполнена)

Индивидуальный план по исполнению мероприятий и услуг, указанных в ИПРП:

№ п/п	Наименование услуги (мероприятия)	Объем оказания услуги (реализации мероприятия) (количество)	Продолжительность одной сессии (в мину- тах)	Периодичность оказания услуги (реализации ме- роприятия)	Форма оказания услуги (реализации мероприятия)	Формат оказания услуги (реализации мероприятия)				Специалист
						Индивидуально	В группе	Очно	Дистанционно	

Междисциплинарная команда специалистов:

Специалист: _____

должность
подпись
расшифровка подписи

Специалист: _____

должность
подпись
расшифровка подписи

Специалист: _____

должность
подпись
расшифровка подписи

Руководитель организации или
уполномоченное должностное лицо _____

(подпись)
(инициалы, фамилия)

Дата выдачи ИПРП получателю услуг: «_____» 20____ г.

(число, месяц, год)

Информация о получении ИПРП получателем услуг:
| | ИПРП получил (получила) _____

(подпись получателя услуги)
(инициалы, фамилия)

Мониторинг эффективности ранней помощи в Иркутской области

Данная методика разработана в соответствии с действующими нормативами законодательства РФ. Методика отражает организационную структуру системы обеспечения качества, описывает задачи и функции, приводит сведения о комплекте документов, составляющих нормативно-методическую базу системы обеспечения качества, устанавливает порядок контроля. Основными показателями качества предоставления услуг являются: соответствие оказания услуг требованиям стандартов и других нормативных документов; удовлетворенность получателей услуг и их законных представителей качеством предоставления услуг. Основным результатом предоставления услуг является максимально полное устранение (компенсация) нарушений функций организма и ограничений жизнедеятельности ребенка, расширение возможностей для самостоятельного, независимого обеспечения основных жизненных потребностей. Определены основные факторы, влияющие на качество предоставляемых услуг:

1. Наличие и состояние документации, в соответствии с которой функционирует служба ранней помощи.
2. Условия размещения службы ранней помощи.
3. Укомплектованность службы ранней помощи специалистами и их квалификация.
4. Специальное и техническое оснащение службы ранней помощи.
5. Состояние информации о службе ранней помощи, порядке и правилах предоставления услуг клиентам.
6. Наличие порядка проведения внутренних проверок.

Ответственным исполнителем, обеспечивающим соблюдение системы качества по направлению, ранняя помощь, является руководитель службы ранней помощи. В процессе контроля и оценке качества предоставляемых услуг проводится проверка и идентификация услуги на соответствие нормативным документам, регламентирующим их предоставление; организуются мероприятия, направленные на самоконтроль персонала, предоставляющего услуги; практикуется регулярная оценка степени удовлетворенности клиентов услугами ранней помощи путем проведения социологических опросов (**прил. 14**). Сравнение оценок клиентов и исполнителей услуг проводится по результатам анкетирования, чтобы оценить совместимость двух мер их качества и для определения параметра совпадения деятельности исполнителей услуг и потребностей, запросов клиентов. При необходимости проводятся корректирующие действия. В приоритете всегда находится оценка качества услуг клиентами.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГБУСО
Реабилитационный центр для детей и
подростков с ограниченными возможностями
Т. В. Семейкина
« 30 » _____ 2025 г.



Методика оценки эффективности ранней помощи в Иркутской области¹

1. Оценка качества и результатов реализации ранней помощи на территории Иркутской области направлена на объективизацию эффективности проведенных мероприятий, выявление проблем организации процесса оказания ранней помощи с целью их последующего устранения, и позволяет осуществлять мониторинг состояния всей системы ранней помощи в регионе в целом, на разных уровнях.

2. Методом оценки качества и результатов реализации ранней помощи является оценка эффективности, методика проведения которой описана в данном документе.

3. Основой методики оценки эффективности являются положения Международной классификации функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (далее МКФ), основанные на анализе изменений ограничений активности и участия индивидуума. Также в основе лежит параметрический метод, основанный на сопоставлении двух главных критериев: актуального состояния ребенка и его семьи до начала получения услуг ранней помощи и после завершения их реализации.

4. Проведение оценки и анализа эффективности предоставляемого комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи реабилитационной организацией / службой ранней помощи:

4.1. Показателями качества и оценки результатов реализации мероприятий и услуг по ранней помощи детям и их семьям являются:

- достижение целей ранней помощи детям и их семьям;
- достижение целей индивидуальной программы ранней помощи;
- удовлетворенность семьи результатами оказанной услуги.

¹ Авторы-составители методики – С. А. Татарникова, Н. В. Еремеева.

№	Наименование услуги	Показатели качества и оценка результатов
1	Услуга по определению нуждаемости детей и их семей в ранней помощи	Результат оказания услуги: – семья не нуждается в услугах по ранней помощи; – семья нуждается в разработке ИПРП; – семьям нуждается в консультативных услугах по ранней помощи без разработки ИПРП. Показатель качества: критерий «удовлетворенность семьи результатами оказанной услуги»
2	Услуга по разработке индивидуальной программы ранней помощи и оценке ее реализации	Показатель качества-критерии: 1. Достижение целей ранней помощи детям и их семьям. 2. Достижение целей индивидуальной программы ранней помощи. 3. Удовлетворенность семьи результатами оказанной услуги
3	Услуга по оказанию ранней помощи детям и их семьям при реализации индивидуальной программы ранней помощи	
4	Консультативная услуга по ранней помощи детям и их семьям без разработки индивидуальной программы ранней помощи	Показатель качества-критерии: 1. Достижение целей ранней помощи детям и их семьям. 2. Удовлетворенность семьи результатами оказанной услуги

4.2. В случае определения нуждаемости ребенка и семьи в разработке ИПРП специалисты проводят углубленную оценку. Виды и количество мероприятий по проведению оценочных процедур определяются в зависимости от потребностей семьи. По результатам углубленной оценки разрабатывается ИПРП. По завершению реализации мероприятий в рамках ИПРП специалисты проводят повторную оценку ребенка и семьи. При проведении повторных оценок рекомендуется использовать те же оценочные инструменты, что и при первичной оценке, чтобы обеспечить сопоставимость результатов и возможность отслеживания динамики развития ребенка и изменений в ситуации семьи. При разработке ИПРП формулируются конкретные цели для ребенка и семьи, реализуются мероприятия, проводится промежуточная и итоговая оценка реализации ИПРП.

4.3. По завершению реализации комплекса мероприятий и услуг по ранней помощи проводится оценка результатов по следующим критериям:

1. Критерий «Достижение целей ранней помощи детям и их семьям» (РП) оценивает, динамику изменений, произошедших с ребенком и его семьей в процессе реализации мероприятий. Для унифицированной оценки результатов реализации мероприятий и услуг по ранней помощи используется балльная система, которая позволяет специалистам объективно фиксировать изменения в жизни ребенка и семьи. Шкала оценки: 0 баллов – отсутствуют результат или изменения не наблюдаются; 1 балл – частичный результат или умеренная динамика изменений; 2 балла – значительный результат или выраженные положительные изменения. В соответствии с основными целями РП можно выделить следующие показатели:

Показатели достижения целей РП	Результат (динамика изменений)		
	0 баллов	1 балл	2 балла
Развитие ребенка (динамика развития ребенка)			
Вовлеченность ребенка в повседневные естественные жизненные ситуации (динамика участия ребенка в различных повседневных естественных жизненных ситуациях)			
Взаимодействие ребенка и родителя (законного представителя), близкого взрослого (динамика взаимодействия ребенка и родителя или других близких взрослых)			
Социально-эмоциональное (или эмоционально-поведенческое) благополучие ребенка			
Социально-эмоциональное благополучие (или качество жизни) членов семьи			
Факторы окружающей среды (динамика изменения ситуации семьи)			
Компетентность родителей и других непосредственно ухаживающих за ребенком лиц (динамика изменений в компетенции родителей, родительской само эффективности).			

2. Критерий «Достижение целей ИПРП» оценивает достижение целей, обозначенных в ИПРП. Для оценки данного критерия применяется подход GAS – шкалирование достижений целей. Постановка целей в ИПРП осуществляется с помощью технологии SMART, то есть они должны быть конкретными, измеряемыми, достижимыми, актуальными для семьи и рассчитанными по времени. Для каждой цели в ИПРП определяется и описывается ожидаемый реалистичный результат (целевой уровень). Результат оценивается в соответствии с отведенным на достижение цели временным интервалом (например, две недели). Результаты достижения целей ИПРП ранжируются по следующей шкале:

а) если ребенок достигает ожидаемого уровня, то это оценивается как «0»;

б) если результат выше ожидаемого уровня, то это оценивается как +1 (несколько лучше) или +2 (намного лучше);

в) если ребенок не достигает ожидаемого уровня, тогда это оценивается как –1 (несколько хуже, или остался на прежнем уровне) или –2 (намного хуже).

3. Критерий «Удовлетворенность семьи результатами оказанной услуги» оценивает субъективное, эмоциональное отношение семьи к результатам оказания услуги. Полностью удовлетворен – субъективные ожидания, представления семьи полностью совпали с результатами. Частично удовлетворен – субъективные ожидания, представления семьи частично совпали с результатами. Минимально удовлетворен – субъективные ожидания, представления семьи слабо совпали с результатами. Отсутствует удовлетворенность –

субъективные ожидания, представления семьи совсем не совпали с результатами. Данный критерий оценивается по результатам анкетирования (приложение 1, где каждый ответ да – 2 балла, частично – 1 балл, нет – 0 баллов). При получении результатов: 20-30 баллов – высокий индекс удовлетворенности и оценивается в общей оценке как 2 балла, 10-19 баллов – средний индекс удовлетворенности – 1 балл, 0-9 баллов – низкий индекс удовлетворенности – 0 баллов.

4.4. Услуга по ранней помощи признается эффективной, если результаты по критерию «Достижение целей ранней помощи детям и их семьям» оценивается в +1 балл; «Удовлетворенность семьи результатами оказанной услуги» оцениваются в 2 балла, а результаты по критерию «Достижение целей ИПРП» в +1 и +2 балла.

4.5. Данные первичной и повторной диагностики, сведения о реализации комплекса мероприятий, заключение междисциплинарной команды специалистов о результативности выполнения мероприятий и услуг заносятся в «Карту реализации мероприятий и оказания услуг по ранней помощи детям и их семьям» (на бумажном носителе или в электронную форму в программе МИС qMS «Ранняя помощь»).

5. Оценка качества и результатов реализации ранней помощи реабилитационной организацией/службой ранней помощи проводится на уровне регионального/ведомственного ресурсно-методического центра по ранней помощи.

5.1. В процессе общей оценки эффективности в качестве количественно-качественных критериев выступают: полнота выполнения услуг (Р), достижение целей ранней помощи детям и их семьям (С), Достижение целей ИПРП (У), результативность выполнения мероприятий и услуг (R), удовлетворенность семьи результатами оказания ранней помощи (U).

№	Критерии эффективности реализованных услуг и мероприятий по ранней помощи	2 балла	1 балл	0 баллов	–1 балл	–2 балла
1	Полнота выполнения услуг (Р)					
2	Достижение целей ранней помощи детям и их семьям (С)					
3	Достижение целей ИПРП (У)					
4	Результативность выполнения мероприятий и услуг (R)					
5	Удовлетворенность семьи результатами оказания ранней помощи (U)					
Общий балл:						

Критерий «Полнота выполнения услуг (Р)»

Оценивается исходя из того, насколько полно были реализованы все мероприятия в соответствии со стандартом оказания услуг ранней помощи детям и их семьям – услуга оказана в полном объеме – 2 балла, услуга оказана частично – 1 балл, при невыполнении двух и более мероприятий, услуга оказана не в полном объеме – 0 баллов.

Критерий «Достижение целей ранней помощи детям и их семьям (С)»

Оценивается исходя из того, насколько полно реализованы конкретные цели, которые были определены при первичной диагностике, при планировании мероприятий и услуг ранней помощи. Если поставленные цели достигнуты полностью— 2 балла, частично— 1 балл, ни одна из поставленных целей не достигнута – 0 баллов.

Критерий «Достижение целей ИПРП (У)» оценивает достижение целей, обозначенных в ИПРП. Результаты достижения целей ИПРП ранжируются по следующей шкале:

а) если ребенок достигает ожидаемого уровня, то это оценивается как «0»;

б) если результат выше ожидаемого уровня, то это оценивается как +1 (несколько лучше) или +2 (намного лучше);

в) если ребенок не достигает ожидаемого уровня, тогда это оценивается как -1 (несколько хуже, или остался на прежнем уровне) или -2 (намного хуже).

Критерий «Результативность выполнения мероприятий и услуг (R)»

Рассчитывается посредством сопоставления результатов первичной диагностики и повторной (контрольной) диагностики по формуле:

$$R = b / a \cdot 100 \%,$$

где b – количество категорий МКФ, по которым наблюдается положительная динамика, a – общее количество исследуемых категорий МКФ, которым были присвоены баллы от 4 до 1.

При получении дробного числа необходимо произвести округление.

Оценка результативности производится по следующим показателям:

Результативность выполнения мероприятий и услуг (R), %	Показатель результативности	Балльный показатель результативности
0–9	Отсутствует	0
10–54	Незначительный	1
55–75	Удовлетворительный	2
75 и >	Высокий	

Критерий «Удовлетворенность семьи результатами оказания ранней помощи (U)»

Под данным критерием понимается субъективное, эмоционально-оценочное отношение родителя/законного представителя ребенка к результатам оказания услуг по ранней помощи. Данный критерий оценивается по результатам анкетирования (приложение, где каждый ответ да – 2 балла, частично – 1 балл, нет – 0 баллов)

При получении результатов:

20–28 баллов – высокий индекс удовлетворенности и оценивается в общей оценке как 2 балла, 10–19 баллов – средний индекс удовлетворенности – 1 балл, 0–9 баллов – низкий индекс удовлетворенности – 0 баллов.

Интегральный показатель оценки эффективности рассчитывается по формуле:

При реализации услуг без ИПРП

$$E = (P + C + R + U) \cdot 100 \% / 8.$$

При реализации услуг с ИПРП

$$E = (P+C+R+U+ Y) \cdot 100\% / 10.$$

При получении показателей: $E = 80\text{--}100\%$ – высокая эффективность реализации ранней помощи реабилитационной организацией\ службой ранней помощи, $E = 40\text{--}79\%$ – средняя эффективность, $E = 0\text{--}39\%$ – низкая эффективность.

5.2. Мониторинг реализации мероприятий и услуг по ранней помощи должен быть направлен так же на условия их оказания:

- соответствие услуги целевому назначению;
- требования к организации услуги (предоставление услуг по ранней помощи детям и их семьям осуществляется на бесплатной основе в соответствии со стандартом оказания услуг ранней помощи детям и их семьям; предоставляются в определенной последовательности в соответствии с порядком оказания услуг по ранней помощи; режим работы организации и структурного подразделения ранней помощи регламентируются локальными нормативными актами; помещения в структурных подразделениях предназначены для осуществления ранней помощи в соответствии со стандартом оказания услуг ранней помощи детям и их семьям; по размерам и состоянию помещения должны соответствовать требованиям санитарных норм и правил, безопасности труда, правил противопожарной безопасности и быть защищены от воздействия различных факторов, отрицательно влияющих на здоровье детей и их семей, персонала, а также на качество предоставляемых услуг (повышенная температура воздуха, влажность воздуха, запыленность, загрязненность, шум, вибрация и т. п.);
- оснащение организации (с учетом примерного перечня оборудования (вспомогательных средств и технических средств реабилитации) в соответствии с положениями приказа Минтруда России от 31 июля 2024 г. № 385н «Об утверждении типовых положений об отдельных видах организаций, оказывающих услуги по основным направлениям комплексной реабилитации и абилитации инвалидов». Примерный перечень необходимого оборудования (вспомогательных средств и технических средств реабилитации) указан в пункте 8 настоящего Стандарта и включает наименования вспомогательных средств с уточнением кода по ГОСТ Р ИСО 9999-2019 (Национальный стандарт Российской Федерации «Вспомогательные средства для людей с ограниченными возможностями здоровья. Классификация и технология»);
- требования к укомплектованности специалистами и их квалификации согласно стандарту оказания услуг ранней помощи детям и их семьям;
- комплексность (обеспечивается работой междисциплинарной команды специалистов, которые предоставляют взаимоувязанные мероприятия

по ранней помощи для разработки и реализации индивидуальной программы ранней помощи с активным вовлечением родителей (законных представителей), семья имеет возможность получить информацию об организациях, предоставляющих дополнительные услуги, не входящих в стандарт оказания услуг по ранней помощи (социальные услуги, медицинская реабилитация, группы кратковременного пребывания и др.). ;

- комфортность (комфортные условия для семьи в процессе получения услуг, включая удобство места проведения встреч с семьей, оснащение помещений необходимым оборудованием и аппаратурой с учетом специфики услуги; соблюдение требований доступности, гибкости и простоты использования в получении услуг);

- своевременность исполнения с учетом стандарта оказания услуг по ранней помощи;

- информативность (информативность услуги предполагает полное, достоверное и своевременное информирование родителей (законных представителей) о предоставляемой услуге и комплексе мероприятий, деятельности организации, специалистах на официальном сайте организации и\или в помещениях организации, оказывающей услуги по ранней помощи).

Анкета
удовлетворенности качеством и доступностью оказания услуг ранней помощи

Мы хотим узнать, как Вы оцениваете качество работы нашего учреждения. Просим Вас с пониманием отнестись к анкетированию и внимательно ответить на задаваемые вопросы. Выберите один из вариантов на каждый вопрос. При этом не нужно указывать свое имя, Ваши личные данные нигде не прозвучат.

Ваше мнение нам очень важно и будет учтено в дальнейшей работе.

№	Показатель	Оценка да/нет/частично
1	Удовлетворены ли вы открытостью, полнотой и доступностью информации о ранней помощи детям и их семьям, размещенной на официальном сайте учреждения?	
2	Доступна ли запись на получение услуги по телефону, на официальном сайте организации, при личном обращении в регистратуре или у специалиста организации?	
3	Своевременно ли предоставляются услуги (время ожидания) в соответствии с записью на прием к специалисту учреждения?	
4	Удовлетворены ли вы комфортностью условий предоставления услуг?	
5	Удовлетворены ли вы доброжелательностью, вежливостью работников учреждения, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники регистратуры, справочной, приемного отделения и прочие работники) при непосредственном обращении в организацию?	
6	Удовлетворены ли вы доброжелательностью, вежливостью работников учреждения, обеспечивающих непосредственное оказание услуги (работники, предоставляющие услуги ранней помощи детям и их семьям)?	
7	Удовлетворены ли вы доброжелательностью, вежливостью работников учреждения при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подачи электронного обращения (жалобы, предложения), предоставление услуг ранней помощи детям и их семьям в дистанционном формате)?	
8	Готовы ли вы рекомендовать учреждение родственникам и знакомым (могли бы его рекомендовать, если бы была возможность выбора организации)?	
9	Удовлетворены ли вы организационными условиями оказания услуг (графиком работы подразделения, отдельных специалистов и др.)?	
10	Удовлетворены ли вы в целом условиями оказания услуг ранней помощи детям и их семьям в организации?	
11	Удовлетворены ли вы качеством оказания услуг по ранней помощи в целом?	
12	Удовлетворены ли вы качеством проведения услуги конкретным специалистом?	
13	Удовлетворены ли вы качеством работы междисциплинарной команды?	
14	Удовлетворены ли вы качеством услуг, проводимых в отношении ребенка (степень улучшения в целом, отдельных функций организма, овладение отдельными навыками и др.)?	

Ваши отзывы, Ваши предложения, пожелания по улучшению качества и доступности предоставляемых услуг ранней помощи в учреждении: _____

Дата заполнения « ____ » _____ 20 ____ г.

Благодарим Вас за участие в нашем опросе!

ФОРМА ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ

СРП _____
наименование учреждения

Ф.И. ребенка	Услуга	1 критерий в баллах	2 критерий в баллах	3 критерий в баллах	Кол-во доменов, по которым оценивалось развитие ребенка	Кол-во доменов, по которым наблюдается положительная динамика

Реализация мероприятий:

Услуга «по определению нуждемости детей и их семей в РП»	Ф.И. ребенка	Кол-во мероприятий

Услуга «по разработке ИПРП и оценке ее реализации»	Ф.И. ребенка	Кол-во мероприятий

Услуга «по оказанию РП при реализации ИПРП»	Ф.И. ребенка	Кол-во мероприятий

Услуга «консультативная услуга по РП без разработки ИПРП»	Ф.И. ребенка	Кол-во мероприятий

*данные таблицы заполняются по результатам реализации мероприятий с учетом кратности по стандарту РП, где соблюдение количества мероприятий относительно диапазона на 100 % – 2 балла, от 99–50 % количества мероприятий – 1 балл, от 49 % и меньше – 0 баллов).

Дата _____

Подпись, Ф.И.О., должность специалиста

Подпись, Ф.И.О., должность специалиста

Подпись, Ф.И.О., должность специалиста